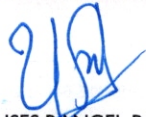


REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE:	X	SERVICIO:		
COPIAS CERTIFICADAS						
DESCRIPCIÓN:		CÓDIGO DE LA CEDULA	SA-11-25			
ES UN DOCUMENTO, COPIA FIEL A SU ORIGINAL, DEL QUE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO DA FE QUE EXISTE EN LOS ARCHIVOS DEL MUNICIPIO.						
FUNDAMENTO LEGAL:	ARTÍCULO 8 FRACCIÓN VII DEL REGLAMENTO INTERNO DE LA SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO; 91 FRACCIÓN X DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MÉXICO.					
DOCUMENTO A OBTENER:	COPIAS CERTIFICADAS		VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	INDEFINIDO		
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI	NO	DIRECCIÓN WEB	N/A		
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	ACREDITAR QUE LAS COPIAS SON FIELES DE SU ORIGINAL EXISTENTE					
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	SE ENCUENTRA SUJETA A LA VERIFICACIÓN, PARA COTEJAR QUE EL DOCUMENTO A CERTIFICAR, SE ENCUENTRE EN LOS ARCHIVOS DEL MUNICIPIO					
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO			
PERSONAS FÍSICAS						
SOLICITUD PRESENTADA POR ESCRITO CON FIRMA AUTÓGRAFA, DIRIGIDA AL SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO, (LIC. ULISES RANGEL BACA).	SI	N/A	91 FRACCIÓN X DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MÉXICO; ARTÍCULO 8 FRACCIÓN VII DEL REGLAMENTO INTERNO DE LA SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO; MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO.			
DOCUMENTO CON EL QUE SE ACREDITE LA PERSONALIDAD O INTERES JURÍDICO EN EL DOCUMENTO.	SI, PARA COTEJO.	1				
IDENTIFICACIÓN OFICIAL CON FOTOGRAFÍA (VIGENTE) (INE, PASAPORTE, CARTILLA, LICENCIA DE CONDUCIR).	SI, PARA COTEJO.	1				
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS						
SOLICITUD PRESENTADA POR ESCRITO CON FIRMA AUTÓGRAFA, DIRIGIDA AL SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO, (LIC. ULISES RANGEL BACA).	SI	N/A	91 FRACCIÓN X DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MÉXICO; ARTÍCULO 8 FRACCIÓN VII DEL REGLAMENTO INTERNO DE LA SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO; MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO.			
DOCUMENTO CON EL QUE SE ACREDITE LA PERSONALIDAD O INTERES JURÍDICO EN EL DOCUMENTO	SI, PARA COTEJO	1				
ACTA CONSTITUTIVA	SI, PARA COTEJO.	1				
CARTA PODER.	SI	N/A				
IDENTIFICACIÓN OFICIAL CON FOTOGRAFÍA (VIGENTE) (INE, PASAPORTE, CARTILLA, LICENCIA DE CONDUCIR).	SI, PARA COTEJO	1				
INSTITUCIONES PÚBLICAS						
	N/A	N/A	N/A	N/A		
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	SE TIENE QUE PRESENTAR PERSONALMENTE EN EL DEPARTAMENTO DE SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO, CON LOS REQUISITOS SOLICITADOS PARA PODER REALIZAR SU TRÁMITE., PORTERIORMENTE SE LE DAN INDICACIONES PARA EL SEGUIMIENTO.					
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	15 DÍAS HÁBILES					
COSTO:	\$96.17 PRIMERA HOJA \$47.18 HOJAS SUBSECUENTES		Fundamento Jurídico: 147 FRACCIÓN I, INCISOS A) Y B DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS.			
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	X	TARJETA DE CRÉDITO	X	TARJETA DE DÉBITO	X
	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)					N/A
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	ÁREA DE INGRESOS, PLANTA BAJA EN PLAZA VIRREINAL I, BO. SAN MARTÍN, TEPOTZOTLÁN, ESTADO DE MÉXICO.					

OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	CUMPLIR CON LA TOTALIDAD DE LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS PARA LA EMISIÓN DE LAS COPIAS CERTIFICADAS
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	N/A

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:	
SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO				SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		LIC. ULISES RANGEL BACA			
DOMICILIO:	CALLE:	PLAZA VIRREINAL	NO. EXT.:	NO. I	
COLONIA:	BO. SAN MARTÍN		MUNICIPIO:	TEPOTZOTLÁN	
C.P.:	54600	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	LUNES A VIERNES DE 09:00 A 17:00 HORAS Y SÁBADO DE 09:00 A 12:00 HORAS		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
55	58 76 08 08	1706	N/A	sec.aytto@tepotzotlan.gob.mx	
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO					
OFICINA:	N/A				
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N/A				
DOMICILIO:	CALLE:	N/A		NO. INT. Y EXT.:	N/A
COLONIA:	N/A		MUNICIPIO:	N/A	
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	N/A		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A				
INFORMACIÓN ADICIONAL					
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿PUEDE REALIZAR EL TRÁMITE ALGÚN FAMILIAR O AMIGO PORQUE TRABAJO TODO EL DÍA?				
RESPUESTA:	SI, ADJUNTANDO CARTA PODER A LOS REQUISITOS ANTES MENCIONADOS				
PREGUNTA FRECUENTE 2:	NO TENGO LOS DOCUMENTOS EN ORIGINAL, ¿PUEDO INICIAR EL TRÁMITE SOLO CON COPIAS SIMPLES?				
RESPUESTA:	NO, ES NECESARIO PRESENTAR LOS DOCUMENTOS EN ORIGINAL, PARA SU COTEJO				
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿EN QUE MOMENTO SE REALIZA EL PAGO DE ESTE TRÁMITE?				
RESPUESTA:	EL COSTO SE CUBRE, UNA VEZ SE TIENE UNA RESPUESTA FAVORABLE A SU SOLICITUD.				
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS					
N/A					

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	H. AYUNTAMIENTO DE TEPOTZOTLÁN, MEX	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
			03 JUNIO 2025
C. OLGA LIDIA GUZMÁN ROLDAN ENLACE	LIC. ULISES RANGEL BACA SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO DE TEPOTZOTLÁN, EDO. DE MÉX	2025 - 2027 SECRETARÍA DEL H. AYUNTAMIENTO	