



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE:	SERVICIO:	x
REALIZACIÓN DE ASESORÍAS JURÍDICAS				
DESCRIPCIÓN:		Código de la Cédula	DMDH-01-24	
OFRECER INFORMACIÓN A QUIEN LO NECESITE PARA SOLVENTAR TEMAS RELACIONADOS CON LA APLICACIÓN DE NORMAS, LEYES Y REGLAMENTOS EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS, CON LA FINALIDAD DE BRINDAR SOLUCIONES Y TRANQUILIDAD ANTE UNA PROBLEMÁTICA DETERMINADA.				
FUNDAMENTO LEGAL:	LEY ORGÁNICA MUNICIPAL ART. 147K FRACCIÓN XII, REGLAMENTO DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LAS DEFENSORÍAS MUNICIPALES DE DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO DE MÉXICO ART. 2, 5 Y 10. BANDO MUNICIPAL ART. 105			
DOCUMENTO A OBTENER:	NO APLICA	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	NO APLICA	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>	DIRECCIÓN WEB	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	CUANDO ACUDE EL USUARIO DE MANERA PERSONAL O DE MANERA TELEFONICA SOLICITA LA INFORMACION CORRESPONDIENTE.			
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	NO APLICA			
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO.	
PERSONAS FÍSICAS	X	0	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA DEFENSORÍA DE DERECHOS HUMANOS , CAPÍTULO II APARTADO DESARROLLO DEL PROCEDIMIENTO	
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS				
INSTITUCIONES PÚBLICAS	X	0	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA DEFENSORÍA DE DERECHOS HUMANOS , CAPÍTULO II APARTADO DESARROLLO DEL PROCEDIMIENTO	
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	ACUDIR A LA OFICINA DE LA DEFENSORIA MUNICIPAL DE DERECHOS HUMANOS DE TEPOTZOTLAN UBICDA EN PROLONGACION EVA SAMANO DE ADOLFO LOPEZ MATEOS, BARRIO SAN MARTIN, TEPOTZOTLAN. EXPONER LA SITUACION DE LA QUE REQUIERE ASESORIA FIRMAR EL FORMATO DE ASESORIA LLENADO POR EL SERVIDOR PUBLICO			
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	INMEDIATAMENTE			
COSTO:	GRATUITO	Fundamento Jurídico: ART. 5 DEL REGLAMENTO DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LAS DEFENSORIAS MUNICIPALES DE DERECHOS HUMANOS		
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	NO APLICA			
OTRAS ALTERNATIVAS:	NO APLICA			
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	GESTIÓN, ORIENTACIÓN, INFORMACIÓN, CANALIZACIÓN, CONCILIACIÓN E INICIO DE QUEJA. INDEPENDIENTEMENTE SI SE TRATA DE QUE LA PERSONA SOLICITANTE SE ENCUENTRE EN OTRO MUNICIPIO DEL ESTADO DE MÉXICO, SE LE OTORGA EL NÚMERO TELEFÓNICO DE LA DEFENSORÍA Y/O VISITADURÍA QUE LE CORRESPONDE POR SU DOMICILIO, PARA QUE CONOZCA DE SU DEFENSORÍA MÁS PRÓXIMA			

APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	NO APLICA
-----------------------------------	-----------

DEPENDENCIA U ORGANISMO:			UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:		
DEFENSORIA MUNICIPAL DE DERECHOS HUMANOS			PROTECCION Y DEFENSA		
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:			LCDA. RAQUEL BARAJAS PORTILLO		
DOMICILIO:	CALLE:	PROLONGACION EVA SAMANO DE LÓPEZ MATEOS	NO. INT. Y EXT.:	29 A	
COLONIA:	BARRIO SAN MARTIN		MUNICIPIO:	TEPOTZOTLAN	
C.P.:	54600	HORARIO DE ATENCIÓN	DE LUNES A VIERNES DE 9:00 A 17:00 Y SABADOS DE 9:00 A 12:00		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
NA	55 58 76 02 02	1401		derechoshumanos@tepotzotlan.gob.mx	

OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO

OFICINA:	COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO DE MÉXICO (CODHEM) Y VISITADURÍAS				
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	MTRA. MYRNA ARACELI GARCÍA MORÓN				
DOMICILIO:	CALLE:	AV. SAN NICOLÁS	NO. INT. Y EXT.:	13	
COLONIA:	EX RANCHO CUAUHTÉMOC		MUNICIPIO:	TOLUCA	
C.P.:	50010	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	LOS 365 DÍAS, VÍA TELEFÓNICA		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
800	9994000	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	

FORMATO(S) DESCARGABLES	CODIGO QR
-------------------------	-----------

INFORMACIÓN ADICIONAL

PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿ LA ASESORÍA ES PERSONAL O PUEDE SER TELEFÓNICA?
RESPUESTA:	PREFERENTEMENTE ES PRESENCIAL, PERO SI SE TRATA DE SITUACIÓN URGENTE SE ATIENDE LA LLAMADA
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿CUÁLLES SON LOS TEMAS DE ASESORÍA?
RESPUESTA:	TODO AQUEL RELACIONADO A LA MATERIA DE DERECHOS HUMANOS, SIN EMBARGO SI SE TRATA DE OTRO TIPO DE TEMA O ÁMBITO SE ORIENTA, SE INFORMA, SE CANALIZA O SE GESTIONA DE ACUERDO AL CASO.
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿CUÁNTO DURA LA ASESORÍA?
RESPUESTA:	DE 5 A 50 MINUTOS

TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
		30 DE ENERO DEL 2024
LCDA. ARIADNA VIANEY MARTINEZ GARAY ENLACE DE MEJORA REGULATORIA	LCDA. RAQUEL BARAJAS PORTILLO DEFENSORA MUNICIPAL DE DERECHOS HUMANOS DE TEPOTZOTLAN	