

## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

<b>NOMBRE:</b>		<b>TRÁMITE:</b>	<b>SERVICIO:</b> <input checked="" type="checkbox"/>
ORIENTACIÓN Y ASESORÍA PARA EJERCER EL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA			
<b>DESCRIPCIÓN:</b>		<b>CÓDIGO DE LA CÉDULA</b>	TRANSP-01-24
LOS CIUDADANOS PODRÁN SOLICITAR ORIENTACIÓN Y/O ASESORÍA EN LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DE MANERA PRESENCIAL O VÍA TELEFÓNICA PARA ACLARAR SUS DUDAS SOBRE TEMAS RELACIONADOS CON SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN			
<b>FUNDAMENTO LEGAL:</b>		ART. 6 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS ART. 5 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO ART. 45 FRACCIÓN III DE LA LEY GENERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA ART. 53 FRACCIÓN III Y 173 FRACCIÓN III DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS	
<b>DOCUMENTO A OBTENER:</b>		<b>VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:</b>	NA
<b>¿SE REALIZA EN LÍNEA?:</b>		<b>DIRECCIÓN WEB</b>	NA
<b>CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:</b>		A SOLICITUD DEL CIUDADANO, CUANDO REQUIERA ORIENTACIÓN Y/O ASESORÍAS EN TEMAS RELACIONADOS CON SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN	
<b>ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA</b>		NA	
<b>REQUISITOS:</b>		<b>ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO</b>	<b>COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS</b>
<b>FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO</b>			
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>			
ASISTIR DE MANERA PRESENCIAL O COMUNICARSE VÍA TELEFÓNICA A LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA NOMBRE, DOMICILIO, CORREO ELECTRÓNICO (OPCIONALES)		NO	NO
ART 45 FRACCIÓN III DE LA LEY GENERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA ART 53 FRACCIÓN III Y 173 FRACCIÓN III LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS DEL ESTADO DE MÉXICO			
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>			
ASISTIR DE MANERA PRESENCIAL O COMUNICARSE VÍA TELEFÓNICA A LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA NOMBRE, DOMICILIO, CORREO ELECTRÓNICO (OPCIONALES)		NO	NO
ART 45 FRACCIÓN III DE LA LEY GENERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA ART 53 FRACCIÓN III Y 173 FRACCIÓN III LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS DEL ESTADO DE MÉXICO			
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>			
ASISTIR DE MANERA PRESENCIAL O COMUNICARSE VÍA TELEFÓNICA A LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA NOMBRE, DOMICILIO, CORREO ELECTRÓNICO (OPCIONALES)		NO	NO
ART 45 FRACCIÓN III DE LA LEY GENERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA ART 53 FRACCIÓN III Y 173 FRACCIÓN III LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS DEL ESTADO DE MÉXICO			
<b>PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO</b>		- PRESENTARSE EN LA OFICINA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA - DIRIGIRSE CON EL PERSONAL ASIGNADO Y MANIFESTAR SU PLANTEAMIENTO PARA EJERCER SU DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN	
<b>PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA</b>		INMEDIATO	

<b>COSTO:</b>	NA	<b>Fundamento Jurídico</b>	NA
<b>FORMA DE PAGO:</b>	EFFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO
<b>DÓNDE PODRÁ PAGARSE:</b>	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)		
<b>OTRAS ALTERNATIVAS:</b>	NA		
<b>CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE</b>	SE BRINDARÁ ORIENTACIÓN Y/O ASESORÍA A CUALQUIER PERSONA QUE LA SOLICITE SIN NECESIDAD DE ACREDITAR INTERÉS ALGUNO, EN MATERIA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN		
<b>APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA</b>	NO APLICA		

<b>DEPENDENCIA U ORGANISMO:</b>		<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:</b>	
UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA		UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA	
<b>TITULAR DE LA DEPENDENCIA:</b>	P.L.C. DAVID GONZÁLEZ CORONA		
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE:</b>	<b>EJIDO</b>	<b>NO. INT. Y EXT.:</b>
			S/N
<b>COLONIA:</b>	BARRIO SAN MARTIN	<b>MUNICIPIO:</b>	TEPOTZOTLÁN
<b>C.P.:</b>	54600	<b>:HORARIO DE ATENCIÓN</b>	
		LUNES A VIERNES DE 9:00 A 17:00 HORAS Y SÁBADO DE 9:00 A 12:00 HORAS.	
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>	<b>EXTS.:</b>	<b>FAX:</b>
55	58-76-08-08	1804	NA
			<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>
			transparencia.tepotzotlan@hotmail.com

**OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO**

<b>OFICINA:</b>	NA		
<b>NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:</b>	NA		
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE:</b>	<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	<b>S/N</b>
	NA		NA
<b>COLONIA:</b>	NA	<b>MUNICIPIO:</b>	NA
<b>C.P.:</b>	NA	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b>	NA
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>	<b>EXTS.:</b>	<b>FAX:</b>
NA	NA	NA	NA
			<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>
			NA

<b>FORMATO(S) DESCARGABLES</b>	NO APLICA
--------------------------------	-----------

**INFORMACIÓN ADICIONAL**

<b>PREGUNTA FRECUENTE 1:</b>	¿TIENE COSTO LA ASESORÍA
<b>RESPUESTA:</b>	NO, LAS ASESORÍAS EN MATERIA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN SON TOTALMENTE GRATUITAS
<b>PREGUNTA FRECUENTE 2:</b>	¿PARA QUÉ SIRVE?
<b>RESPUESTA:</b>	PARA QUE EL SOLICITANTE CONOZCA EL PROCEDIMIENTO E INGRESE DE MANERA CORRECTA LA SOLICITUD
<b>PREGUNTA FRECUENTE 3:</b>	¿QUIÉN ME BRINDA LA ASESORÍA
<b>RESPUESTA:</b>	PERSONAL CAPACITADO PERTENECIENTE A LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA

**TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS**

<b>H. AYUNTAMIENTO DE TEPOTZOTLÁN, MEX.</b>	NO APLICA
---	-----------

<b>ELABORÓ:</b>	<b>VISTO BUENO:</b>	<b>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</b>
		01/02/2024
C. ILSE LIZBETH TAVERA ARTEAGA	P.L.C. DAVID GONZÁLEZ CORONA	