

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE:	SERVICIO:	X
ATENCIÓN EDUCATIVA EN JARDINES DE NIÑOS				
DESCRIPCIÓN:				
SE IMPARTEN CLASES DE EDUCACIÓN PREESCOLAR A NIÑAS Y NIÑOS A PARTIR DE LOS CUATRO AÑOS DE EDAD A TRAVÉS DE LOS JARDINES DE NIÑOS DEL SMDIF DE TEPOTZOTLÁN.				
FUNDAMENTO LEGAL:	CON FUNDAMENTO EN LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, ARTÍCULO 3; CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO, ARTÍCULO 5; LEY GENERAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA ATENCIÓN, CUIDADO Y DESARROLLO INTEGRAL INFANTIL; LEY GENERAL DE EDUCACIÓN; LEY DE EDUCACIÓN DEL ESTADO DE MÉXICO; ARTÍCULO 4 DE LA LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE MÉXICO; ARTÍCULOS 6,10,11 FRACCIONES I, II, IV Y V, 15, 17 Y 18 DE LA LEY DE DESARROLLO SOCIAL DEL ESTADO DE MÉXICO; ARTÍCULOS 18, 19, 20, 21, 25 Y 26 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE DESARROLLO SOCIAL DEL ESTADO DE MÉXICO; ARTÍCULOS 2, 3, 7, 8, 9, 16, 18 Y 26 FRACCIÓN XXIV DE LA LEY DE ASISTENCIA SOCIAL DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS, BANDO MUNICIPAL CAPITULO I, ARTÍCULO 25 FRACCIÓN II; CAPITULO II, TÍTULO DÉCIMO OCTAVO DE LS DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN Y BIENESTAR SOCIAL, ARTÍCULO 89. GACETA DE GOBIERNO DEL 15 DE SEPTIEMBRE DE 2017			
DOCUMENTO A OBTENER:	INFORME DE CALIFICACIONES EN EL SEGUNDO AÑO DE PREESCOLAR. INFORME DE CALIFICACIONES Y CERTIFICADO EN TERCER GRADO DE PREESCOLAR.	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	ADMINISTRACIÓN 2022-2024	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI NO	DIRECCIÓN WEB	NO APLICA	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	A SOLICITUD DE PARTE			
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	NO APLICA			
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO	
PERSONAS FÍSICAS				
FICHA DE PAGO	NO	I	<p>EL ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO DE LAS CUOTAS DE SERVICIO ES: SEGUNDA SESION EXTRAORDINARIA, DE FECHA: 31 DE ENERO DE 2022</p> <p>LEY DE ASISTENCIA SOCIAL DEL ESTADO DE MEXICO Y MUNICIPIOS.</p> <p>LOS DATOS PERSONALES QUE SE RECABEN COMO REQUISITOS SERÁN PROTEGIDOS DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO EN LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS; LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES EN POSESIÓN DE SUJETOS OBLIGADOS DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS Y DEMÁS NORMATIVIDAD APLICABLE.</p> <p>BANDO MUNICIPAL CAPITULO I. ARTÍCULO 25 FRACCIÓN II; CAPITULO II, TÍTULO DECIMO OCTAVO DE LS DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN Y BIENESTAR SOCIAL, ARTÍCULO 89.</p>	
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS				
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	
INSTITUCIONES PÚBLICAS				
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	

PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	INMEDIATO								
COSTO:	DE ACUERDO AL RESULTADO DEL ESTUDIOSOCIOECONOMICO ELABORADO POR TRABAJO SOCIAL	Fundamento Jurídico EL ACTA DE JUNTA DE GOBIERNO DE LAS CUOTAS DE SERVICIO ES: SEGUNDA SESION EXTRAORDINARIA, DE FECHA: 31 DE ENERO DE 2022							
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	SI	TARJETA DE CRÉDITO	SI	TARJETA DE DÉBITO	SI	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N	O
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	TESORERIA DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF								
OTRAS ALTERNATIVAS:	NO APLICA								
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	EL SERVICIO ÚNICAMENTE SE OTORGA A HIJOS DE PADRES Y MADRES TRABAJADORAS								

DEPENDENCIA U ORGANISMO:					UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:				
SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA					SERVICIOS EDUCATIVOS				
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:			MTRA. ANA MARIA SILVA RAMIREZ						
DOMICILIO:	CALLE:	CALLE FRANCISCO I. MADERO				NO. INT. Y EXT.:	2		
COLONIA:	BARRIO TLACATECO			MUNICIPIO:	TEPOZOTLÁN				
C.P.:	54605	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	LUNES A VIERNES DE 8:00-16:00 HORAS						
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:					
01	5558760849	104	N/A	seduc@diftepotzotlan.gob.mx					
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO									
OFICINA:	N/A								
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N/A								
DOMICILIO:	CALLE:	N/A				NO. INT. Y EXT.:	N/A		
COLONIA:	N/A			MUNICIPIO:	N/A				
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	N/A						
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:					
NA	NA	NA	NA	NA					
FORMATO(S) DESCARGABLES	NA								
INFORMACIÓN ADICIONAL									
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿QUÉ TIPO DE ATENCIÓN OTORGAN A LOS NIÑOS INSCRITOS EN LA ESTANCIA INFANTIL?								
RESPUESTA:	SE OTORGA ATENCIÓN EDUCATIVA, MÉDICA, PSICOLÓGICA, ASÍ COMO ALIMENTICIA.								
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿ADEMÁS DE LA LISTA DE ÚTILES ESCOLARES, QUÉ OTRO TIPO DE MATERIALES TENGO QUE LLEVAR PARA MI HIJO?								
RESPUESTA:	SE TIENEN QUE LLEVAR MATERIALES DE HIGIENE PERSONAL TALES COMO: 8 ROLLOS DE PAPEL HIGIÉNICO 1 CEPILLO DE DIENTES INFANTIL 1 PASTA DENTAL PARA NIÑOS 1 VASO DE PLÁSTICO PEQUEÑO 1 PAQUETE DE TOALLITAS HÚMEDAS 1 PAQUETE DE TOALLAS SANITAS 1 JABÓN LÍQUIDO 01 CREMA PARA MANOS Y CARA 1 DESINFECTANTE AMBIENTAL EN AEROSOL 01 PAQUETE DE LIGAS PARA PEINAR (NIÑAS)								

	1 GEL PARA CABELLO 2 CAMBIOS DE ROPA COMPLETA EN SU PAÑALERA
PREGUNTA FRECUENTE 3:	RECIBEN A MI HIJO EN LA ESTANCIA INFANTIL SI PRESENTA ALGÚN SÍNTOMA O SIGNO DE ESTAR ENFERMO
RESPUESTA:	NO, POR SEGURIDAD DEL MENOR Y PARA EVITAR CONTAGIOS.
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS	
INSCRIPCIÓN Y/O REINSCRIPCIÓN A HIJOS DE MADRES Y PADRES TRABAJADORES EN ESTANCIA INFANTIL	

ELABORÓ:  MTRA. CLAUDIA GRISELDA PEREZ GOMEZ COORDINADORA DE SERVICIOS EDUCATIVOS <hr/> NOMBRE COMPLETO 	VISTO BUENO:  MTRA. ANA MARIA SILVA RAMIREZ DIRECTORA GENERAL DEL SMDIF DE TEPOTZOTLÁN <hr/> NOMBRE COMPLETO 	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 01/06/2023.
--	---	--