

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:				TRÁMITE:		SERVICIO:		X	
Servicio de Uso Dentro de la Biblioteca									
DESCRIPCIÓN:				Código de la Cédula		DEyBS-03-25			
Se trata de un espacio en donde podrás tener acceso a los diferentes libros digitales y físicos con los que cuentan para poder obtener la información que requieras o bien solo fomentar tu lectura.									
FUNDAMENTO LEGAL:		Reglamento específico de la Dirección de Educación y Bienestar Social							
DOCUMENTO A OBTENER:		N/A				VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:		N/A	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI		NO X		DIRECCIÓN WEB		N/A	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:			Cuando requieran buscar información, investigar algún tema o bien leer algún libro de su agrado.						
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA			NA.						
REQUISITOS:				ORIGINAL anotar la palabra SI o NO		COPIAS anotar con número la cantidad de copias		FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO.	
PERSONAS FÍSICAS									
Realizar el respectivo registro en los libros que se encuentran en las bibliotecas.				SI		NA		Reglamento específico de la Dirección de Educación y Bienestar Social, Artículo 27.	
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS									
No aplica				No aplica		No aplica		No aplica	
INSTITUCIONES PÚBLICAS									
NA				No aplica		No aplica		No aplica	
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO		1. El interesado deberá de visitar la biblioteca que más cerca le quede o la que le convenga. 2. Realizar el registro de la visita. 3. Solicitar a las personas encargadas de la biblioteca el libro que van a ocupar para que sea registrado. 4. Una vez que ocupaste el libro, deberás de dejarlo en las mesas que están señaladas para este fin. 5. Realizar el registro de su horario de salida.							
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA		10 minutos.							
COSTO:		N/A		Fundamento Jurídico N/A					
FORMA DE PAGO:		EFFECTIVO		NO		TARJETA DE CRÉDITO		NO	
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:		N/A							
OTRAS ALTERNATIVAS:		N/A							
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE		N/A							
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA		N/A							

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN Y BIENESTAR SOCIAL				COORDINACIÓN DE BIBLIOTECAS			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:				Lic. Erick Uriel Martínez Rosales			
DOMICILIO:	CALLE:	MARIANO GALVÁN RIVERA			NO. INT. Y EXT.:	1	
COLONIA:	BO. TLACATECO			MUNICIPIO:	TEPOTZOTLÁN		
C.P.:	54600	HORARIO DE ATENCIÓN		LUNES A VIERNES 9:00 A 17:00 HRS Y SÁBADO DE 12:00 HRS			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
55	55-58760097		2901 2902	N/A	educacionybsocial@tepotzotlan.gob.mx		
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO							
OFICINA:				Biblioteca "Francisco Javier Clavijero"			
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:				Ma. Antonia Arévalo Cazares			
DOMICILIO:	CALLE:	Pensador Mexicano			NO. INT. Y EXT.:	s/n	
COLONIA:	Bo. San Martin			MUNICIPIO:	Tepotzotlán		
C.P.:	54600	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		Lunes a viernes 9:00 a 17:00 hrs y sábado 9:00 a 12:00 hrs			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
55	5558769579		N/A	N/A	biblioteca@tepotzotlan.gob.mx		
FORMATO(S) DESCARGABLES				N/A			
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO							
OFICINA:				Biblioteca "Prof. Maria Dolores Trejo Tejeda"			
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:				Herendira Cazares Miranda			
DOMICILIO:	CALLE:	Sara María Correa			NO. INT. Y EXT.:	11	
COLONIA:	Ricardo Flores Magón			MUNICIPIO:	Tepotzotlán		
C.P.:	54607	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		Lunes a viernes 9:00 a 17:00 hrs y sábado 9:00 a 12:00 hrs			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
N/A	N/A		N/A	N/A	biblioteca@tepotzotlan.gob.mx		
FORMATO(S) DESCARGABLES				N/A			
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO							
OFICINA:				Biblioteca "Santiago Cuautlalpan"			
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:				Maricruz Ortega Alvarado			
DOMICILIO:	CALLE:	Av. Vicente Guerrero			NO. INT. Y EXT.:	S/N	
COLONIA:	Santiago Cuautlalpan			MUNICIPIO:	Tepotzotlán		
C.P.:	54657	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		Lunes a viernes 9:00 a 17:00 hrs y sábado 9:00 a 12:00 hrs			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		

N/A	N/A	N/A	N/A	biblioteca@tepotzotlan.gob.mx	
FORMATO(S) DESCARGABLES		N/A			
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO					
OFICINA:		Biblioteca "Cañada de Cisneros"			
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		Juanita Enedina Campos Barrera			
DOMICILIO:	CALLE	Av. Vicente Suárez		NO. INT. Y EXT.:	S/N
COLONIA:	Cañada de Cisneros		MUNICIPIO:	Tepotzotlán	
C.P.:	54640	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	Lunes a viernes 9:00 a 17:00 hrs y sábado 9:00 a 12:00 hrs		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
N/A	N/A	N/A	N/A	biblioteca@tepotzotlan.gob.mx	
FORMATO(S) DESCARGABLES		N/A			
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO					
OFICINA:		Biblioteca "Frida Karlo"			
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		Anatalia Reyes Gallegos			
DOMICILIO:	CALLE	Av. San Mateo Xoloc		NO. INT. Y EXT.:	S/N
COLONIA:	San Mateo Xoloc		MUNICIPIO:	Tepotzotlán	
C.P.:	54600	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	Lunes a viernes 9:00 a 17:00 hrs y sábado 9:00 a 12:00 hrs		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
N/A	N/A	N/A	N/A	biblioteca@tepotzotlan.gob.mx	
FORMATO(S) DESCARGABLES		N/A			
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO					
OFICINA:		Biblioteca "Bicentenario Hidalgo los Dolores"			
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		María Guadalupe Cruz Ángeles			
DOMICILIO:	CALLE	Av. Los Dolores Centro		NO. INT. Y EXT.:	s/n
COLONIA:	Los Dolores		MUNICIPIO:	Tepotzotlán	
C.P.:	54640	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	Lunes a viernes 9:00 a 17:00 hrs y sábado 9:00 a 12:00 hrs		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
N/A	N/A	N/A	N/A	biblioteca@tepotzotlan.gob.mx	
FORMATO(S) DESCARGABLES		N/A			
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO					
OFICINA:		Biblioteca "Ángel Zuppa Núñez"			
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		Erika Reyes Vázquez			

DOMICILIO:	CALLE :	La Palma	NO. INT. Y EXT.:	s/n
COLONIA:	San Miguel Coñadas		MUNICIPIO:	Tepozotlán
C.P.:	54656	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	Lunes a viernes 9:00 a 17:00 hrs y sábado 9:00 a 12:00 hrs	
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
N/A	N/A	N/A	N/A	biblioteca@tepozotlan.gob.mx
FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A			
INFORMACIÓN ADICIONAL				
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿Puedo llevarme libros a casa?			
RESPUESTA:	Sí obteniendo su credencial de libros a domicilio, cubriendo los requisitos previamente mencionados.			
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿Puedo tramitar varias credenciales en diferentes bibliotecas?			
RESPUESTA:	No, solo es posible contar con una credencial de préstamo.			
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Cuál es mi obligación al obtener el préstamo a domicilio?			
RESPUESTA:	Cuidar los libros, evitar maltratarlos, rayarlos y/o cualquier otra acción que no permita conservarlos en buen estado y devolverlos los libros en la fecha que se indica para su devolución.			
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS				

ELABORÓ:  C. NATIVIDAD MARCIAL GASPAR AUX. ADMINISTRATIVO	VISTO BUENO:  LIC. ERIC JORIEL MARTÍNEZ ROSALES ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN Y BIENESTAR SOCIAL	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 03/JUNIO/2025
---	--	--