

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS

CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:				TRÁMITE:		SERVICIO: ☒	
Servicio de la Biblioteca, extensión Cultural Dentro de las Instituciones							
DESCRIPCIÓN:				Código de la Cédula			
Actividades culturales recreativas que impulsen el fomento a la lectura							
FUNDAMENTO LEGAL:		Ley de fomento para la lectura y el libro, art.3,4 y 5. Ley General de Bibliotecas, Art.17 y 18. Bando Municipal, Art.84					
DOCUMENTO A OBTENER:		Ninguno				VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	
¿SE REALIZA EN LINEA?:		SI	NO ☒	DIRECCIÓN WEB		N/A	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		Como parte de la promoción y difusión de los servicios que ofrece las bibliotecas públicas, se visita a las instituciones educativas con el fin de dar a conocer el servicio de extensión cultural y que se autorice el acceso a las instalaciones educativas para el desarrollar las actividades de servicio de oficio de petición y posterior a ello la institución genera un oficio de agradecimiento por las actividades efectuadas.					
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTA SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA		La organización entre la biblioteca y la disponibilidad de las fechas con las instituciones educativas.					
REQUISITOS:		ORIGINAL anotar la palabra SI o NO		COPIAS anotar con número la cantidad de copias		FUNDAMENTO JURIDICO-ADMINISTRATIVO.	
PERSONAS FÍSICAS							
Oficio de petición firmado y sello		SI		I		Artículo 9,32 y 33 fracción VII de la general de educación	
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS							
No aplica		No aplica		No aplica			
INSTITUCIONES PÚBLICAS							
Oficio de petición firmado y con sello de la institución educativa, el oficio debe de ir dirigido a la presidenta municipal, con copia al coordinador(a) de bibliotecas especificando que requieren el servicio de extensión.		SI		I		Artículo 9,32 y 33 fracción VII de la general de educación.	
Al final del servicio, la institución deberá de ingresar un oficio de agradecimiento dirigido a la presidenta municipal		SI		I		Artículo 9,32 y 33 fracción VII de la general de educación.	
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO		1-El usuario interesado en solicitar Servicio de extensión Cultural "Fomento a la lectura", deberá ingresar su solicitud dirigido a la presidenta Municipal e indicar la(s) actividades de fomento a la lectura solicitadas, fecha y hora de las misma, con copia al coordinador(a) de Bibliotecas públicas Municipales de Tepetzotlán 2- El coordinador deberá darle seguimiento y atención a la solicitud. 3- El personal encargado de Bibliotecas atiende solicitud 4-Finalmente el usuario interesado deberá de ingresar un oficio de agradecimiento dirigido a la presidenta municipal					
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA		10 días hábiles					
COSTO:		N/A Fundamento Jurídico N/A					
FORMA DE PAGO:		EFFECTIVO	NO ☐	TARJETA DE CRÉDITO	NO ☐	TARJETA DE DÉBITO	NO ☐
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:		N/A					
OTRAS ALTERNATIVAS:		N/A					

CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRAMITE	N/A
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	N/A

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN Y BIENESTAR SOCIAL				COORDINACIÓN DE BIBLIOTECAS			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:				Lic. Erick Uriel Martinez Rosales			
DOMICILIO:	CALLE:	MARIANO GALVAN RIVERA		NO. INT. Y EXT.:	I		
COLONIA:	BO. TLACATECO		MUNICIPIO:	TEPOTZOTLÁN			
C.P.:	54600	HORARIO DE ATENCIÓN		LUNES A VIERNES 9:00 A 17:00 HRS Y SÁBADO DE 12:00 HRS			
LADA:	TELEFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:			
55	55-58760097	2901 2902	N/A	educacionysocial@tepotzotlan.gob.mx			
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO							
OFICINA:		Biblioteca "Francisco Javier Clavijero"					
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		Ma. Antonia Arévalo Cazares					
DOMICILIO:	CALLE:	Pensador Mexicano		NO. INT. Y EXT.:	s/n		
COLONIA:	Bo. San Martin		MUNICIPIO:	Tepotzotlán			
C.P.:	54600	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		Lunes a viernes 9:00 a 17:00 hrs y sábado 9:00 a 12:00 hrs			
LADA:	TELEFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:			
55	5558769579	N/A	N/A	biblioteca@tepotzotlan.gob.mx			
FORMATO(S) DESCARGABLES		N/A					
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO							
OFICINA:		Biblioteca "Prof. Maria Dolores Trejo Tejeda"					
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		Herendira Cazares Miranda					
DOMICILIO:	CALLE:	Sara María Correa		NO. INT. Y EXT.:	II		
COLONIA:	Ricardo Flores Magón		MUNICIPIO:	Tepotzotlán			
C.P.:	54607	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		Lunes a viernes 9:00 a 17:00 hrs y sábado 9:00 a 12:00 hrs			
LADA:	TELEFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:			
N/A	N/A	N/A	N/A	biblioteca@tepotzotlan.gob.mx			
FORMATO(S) DESCARGABLES		N/A					
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO							
OFICINA:		Biblioteca "Santiago Cuautlalpan"					
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		Maricruz Ortega Alvarado					
DOMICILIO:	CALLE:	Av. Vicente Guerrero		NO. INT. Y EXT.:	S/N		
COLONIA:	Santiago Cuautlalpan		MUNICIPIO:	Tepotzotlán			
C.P.:	54657	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		Lunes a viernes 9:00 a 17:00 hrs y sábado 9:00 a 12:00 hrs			

LADA:	TELEFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRONICO:
N/A	N/A	N/A	N/A	biblioteca@tepotzotlan.gob.mx
FORMATO(S) DESCARGABLES		N/A		
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO				
OFICINA:	Biblioteca "Cañada de Cisneros"			
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	Juanita Enedina Campos Barrera			
DOMICILIO:	CALLE:	Av. Vicente Suárez		NO. INT. Y EXT.:
				S/N
COLONIA:	Cañada de Cisneros	MUNICIPIO:	Tepotzotlán	
C.P.:	54640	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: Lunes a viernes 9:00 a 17:00 hrs y sábado 9:00 a 12:00 hrs		
LADA:	TELEFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRONICO:
N/A	N/A	N/A	N/A	biblioteca@tepotzotlan.gob.mx
FORMATO(S) DESCARGABLES		N/A		
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO				
OFICINA:	Biblioteca "Frida Kahlo"			
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	Anatalia Reyes Gallegos			
DOMICILIO:	CALLE:	Av. San Mateo Xoloc		NO. INT. Y EXT.:
				S/N
COLONIA:	San Mateo Xoloc	MUNICIPIO:	Tepotzotlán	
C.P.:	54600	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: Lunes a viernes 9:00 a 17:00 hrs y sábado 9:00 a 12:00 hrs		
LADA:	TELEFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRONICO:
N/A	N/A	N/A	N/A	biblioteca@tepotzotlan.gob.mx
FORMATO(S) DESCARGABLES		N/A		
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO				
OFICINA:	Biblioteca "Bicentenario Hidalgo los Dolores"			
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	Maria Guadalupe Cruz Angeles			
DOMICILIO:	CALLE:	Av. Los Dolores Centro		NO. INT. Y EXT.:
				s/n
COLONIA:	Los Dolores	MUNICIPIO:	Tepotzotlán	
C.P.:	54640	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: Lunes a viernes 9:00 a 17:00 hrs y sábado 9:00 a 12:00 hrs		
LADA:	TELEFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRONICO:
N/A	N/A	N/A	N/A	biblioteca@tepotzotlan.gob.mx
FORMATO(S) DESCARGABLES		N/A		
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO				
OFICINA:	Biblioteca "Ángel Zuppa Núñez"			
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	Erika Reyes Vázquez			
DOMICILIO:	CALLE:	La Palma		NO. INT. Y EXT.:
				s/n
COLONIA:	San Miguel Cañadas	MUNICIPIO:	Tepotzotlán	
C.P.:	54656	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: Lunes a viernes 9:00 a 17:00 hrs y sábado 9:00 a 12:00 hrs		
LADA:	TELEFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRONICO:
N/A	N/A	N/A	N/A	

N/A	N/A	N/A	N/A	biblioteca@tepotzotlan.gob.mx
FORMATO(S) DESCARGABLES		N/A		
INFORMACIÓN ADICIONAL				
PREGUNTA FRECUENTE 1:		¿Cuál es la actividad de fomento a la lectura más común dentro de la Biblioteca?		
RESPUESTA:		La hora del cuento, el personal encargado de la Biblioteca deberá planear y promocionar la actividad con el fin de fomentar el hábito de la lectura.		
PREGUNTA FRECUENTE 2:		¿Se puede solicitar la impartición de dos los talleres más comunes que realiza la Biblioteca Taller Catrinas y Taller Navideño?		
RESPUESTA:		Claro, siempre y cuando se genere el Oficio de petición firmado y con sello de la institución educativa, el oficio debe de ir dirigido a la presidenta municipal, con copia al coordinador(a) de bibliotecas especificando que requiere el apoyo del taller.		
PREGUNTA FRECUENTE 3:		¿Qué otras actividades se relacionan con el fomento a la lectura?		
RESPUESTA:		Actividades relacionadas con temas de intereses social "Ponencias", lectura dramatizada, actividades didácticas, actividades de manualidades, círculo de lectura etc.		
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS				

ELABORÓ:  C. NATIVIDAD MARCIAL GASPAR AUX. ADMINISTRATIVO	VISTO BUENO:  LIC. ERICK URIEL MARTÍNEZ ROSALES ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN Y BIENESTAR SOCIAL	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 03/JUNIO/2025
--	---	--